



**ประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาในภาวะวิกฤต สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี**  
**พ.ศ. ๒๕๖๗**

เพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์จากการประสบเหตุร้ายแรง และมีความมุ่งมั่นในการศึกษาเล่าเรียนให้สามารถศึกษาต่อไปได้ อีกทั้งเป็นแรงสนับสนุนที่จะกระตุ้นให้นักศึกษา เกิดการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของตนเอง สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว และประเทศชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ ข้อ ๒๒.๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศการให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาในภาวะวิกฤต โดยกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนดังนี้

ข้อ ๑ ทุนสนับสนุนนักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ ทุนสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์จากการประสบ เหตุการณ์ร้ายแรงจนมีผลกระทบต่อการศึกษา

ข้อ ๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน

๒.๑ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๒ เป็นนักศึกษาที่ประสบกับปัญหาทางการเงินที่เข้าขั้นวิกฤตจากการประสบเหตุร้ายแรง เช่น ผู้ปกครองเสียชีวิตในระหว่างการศึกษา ผู้ปกครองเจ็บป่วยทุพพลภาพกะทันหัน ผู้ปกครองเป็นผู้ประสบภัยธรรมชาติทำให้สูญเสียที่พักอย่างร้ายแรง หรือเป็นนักศึกษาที่ครอบครัวประสบกับ ปัญหาทางการเงินที่เข้าขั้นวิกฤตและร้ายแรงในระหว่างการศึกษา

๒.๓ มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย ไม่เคยมีประวัติทำผิดวินัยนักศึกษา

๒.๔ เป็นผู้ที่สามารถศึกษาให้สำเร็จการศึกษายภายในระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร

๒.๕ ปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาครบถ้วน

ข้อ ๓ การให้ทุนการศึกษา

คณะ ฯ จะพิจารณาให้ทุนเป็นรายปีการศึกษา โดยทุนที่จะได้รับ มีดังนี้

๓.๑ คณะ ฯ สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ได้รับทุน โดยมีกำหนดไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

๓.๒ ค่าครองชีพรายเดือน ไม่เกินเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ในการช่วยเหลือผู้รับทุนแต่ละราย

/ข้อ ๔ เงื่อนไขการรับทุน ...

ข้อ ๔ เงื่อนไขการรับทุนการศึกษา

ในระหว่างการรับทุน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานในคณะฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยในระหว่างเปิดภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อเดือน และในระหว่างปิดภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมงต่อเดือน

ข้อ ๕ การสมัครขอรับทุนการศึกษา

ให้นักศึกษายื่นแบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษา พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาทุนการศึกษา ที่งานการศึกษา หลังจากประสบเหตุร้ายแรง

ข้อ ๖ ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาฯ ชุดหนึ่ง ประกอบด้วย

- ๑) คณบดี หรือรองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดี ที่กำกับดูแลด้านการศึกษา ประธานกรรมการ
- ๒) ประธานหลักสูตร หรือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี กรรมการ
- ๓) รองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดี ที่กำกับดูแลด้านงบประมาณและการคลัง กรรมการ
- ๔) หัวหน้าสำนักงานบริหารการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
- ๕) หัวหน้างานการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาฯ มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุนการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเสนอคณบดีเพื่อพิจารณานุมัติ

ข้อ ๗ คณะฯ มีสิทธิพิจารณาต ยุดิหรือยกเลิกการให้ทุนแก่นักศึกษาที่ได้รับทุน ในกรณีดังต่อไปนี้

- ๑) มีความประพฤติเสื่อมเสีย ไม่อยู่ในระเบียบวินัย ทุจริตในการสอบ หรือถูกลงโทษทางวินัย
- ๒) นักศึกษาผู้ที่ได้รับทุนมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในการรับทุน
- ๓) ในกรณีที่มีเหตุให้คณะฯ พิจารณาแล้วเห็นสมควรยกเลิกหรือระงับการให้ทุน

ข้อ ๘ การจ่ายเงินทุนการศึกษาตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๙ ให้คณะบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้คณะบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ดร. พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร